

# **Szkolny System Oceniania**

**ZSP w Ciasnej Szkoła Podstawowa z oddziałami gimnazjalnymi**

**Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania**

## **Ocenianie ucznia w I etapie edukacyjnym.**

1. W klasach I– III oceną klasyfikacyjną śródroczną i roczną jest ocena opisowa.

Ocena opisowa odzwierciedla poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego i wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

2. Ocenianiu podlegać będzie:

- 1) umiejętność pracy i współpracy w grupie,
- 2) wiedza prezentowana na zajęciach
- 3) sprawność manualna i ruchowa,
- 4) systematyczność i poczucie obowiązku,
- 5) samodzielność,
- 6) mówienie i słuchanie,
- 7) umiejętność koncentracji na cudzej wypowiedzi,
- 8) poprawność zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi,
- 9) logiczność wypowiedzania się na temat poznanego tekstu,
- 10) umiejętność czytania ( płynność, wyrazistość, interpunkcja),
- 11) umiejętność pisania (poziom graficzny, pisanie ze słuchu),
- 12) liczenie, posługiwanie się pojęciem liczby we wszystkich jej aspektach,
- 13) nazywanie i rozróżnianie figur geometrycznych,
- 14) określanie stosunków przestrzennych,
- 15) rozwiązywanie zadań tekstowych ,
- 16) umiejętność pisania prac klasowych,
- 17) zakres wiedzy o otaczającym świecie

3. Ocenianie bieżące ucznia w klasie I, II i III dokonywane jest za pomocą oceny cyfrowej według niżej wymienionej skali sześciostopniowej:

- 1) ocena celująca - 6
- 2) ocena bardzo dobra - 5
- 3) ocena dobra - 4
- 4) ocena dostateczna - 3
- 5) ocena dopuszczająca - 2
- 6) ocena niedostateczna - 1

4. W klasie I dodatkowo może być wspomagane stemplami z obrazkiem i komentarzem odpowiadającym poszczególnym stopniom:

- 1) „brawo”- 6,
- 2) „bardzo dobrze”-5,
- 3) „dobrze”- 4,
- 4) „mogło być lepiej”-3,
- 5) „jutro będzie lepiej”-2,
- 6) „jeszcze popracuj nad tym”-1

5. Uczeń otrzymuje oceny cząstkowe za wypowiedzi ustne, działania twórcze, prace pisemne tj. testy, sprawdziany, wypracowania, zestawy zadań i poleceń.

6. Śródroczną ocenę z zajęć edukacyjnych oraz zachowania w formie opisowej otrzymuje rodzic na zebraniu podsumowującym I półrocze. Kopię oceny śródrocznej wychowawca przechowuje w dokumentacji do końca roku szkolnego.

### **Ocenianie ucznia w II etapie edukacyjnym.**

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

2. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe ustala się według skali::

- 1) ocena celująca – 6
- 2) ocena bardzo dobra - 5
- 3) ocena dobra - 4
- 4) ocena dostateczna - 3
- 5) ocena dopuszczająca - 2
- 6) ocena niedostateczna - 1

3. Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

1) Ocenę celującą - otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności na wyższym poziomie niż poziom dopełniający.

2) Ocenę bardzo dobrą (wymagania dopełniające) - otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności trudne, nietypowe, twórcze naukowo, dalekie od bezpośredniej użyteczności w życiu szkolnym. Uczeń posiada umiejętność formułowania problemów, dokonywania analizy i syntezy nowych zjawisk, umie formułować plan działania, tworzyć oryginalne rozwiązania ocenę.

Wyrażone są czasownikami: udowodnić, przewidzieć, ocenić, rozważyć, wykryć, zanalizować, zaproponować, zaplanować.

3) Ocenę dobrą (wymagania rozszerzające) - otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności umiarkowane przystępne, w pewnym stopniu hipotetyczne, przydatne w dalszym kształceniu, pośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym. Potrafi

praktycznie posługiwać się wiadomościami, umie je zastosować w sytuacjach typowych i podobnych do szkolnych ćwiczeń.

Wyrażone są czasownikami: rozwiązać, zastosować, porównać, sklasyfikować, narysować, scharakteryzować, zmierzyć, wybrać sposób, określić, zaprojektować, wykreślić, uogólnić, wnioskować.

4) Ocenę dostateczną (wymagania podstawowe) - otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności proste, pewne naukowo, użyteczne w szkole i bezpośrednio w życiu pozaszkolnym. Uczeń potrafi przedstawić wiadomości w innej formie niż je zapamiętał, potrafi wytłumaczyć wiadomości, zinterpretować je, streścić i uporządkować, uczynić podstawą prostego wnioskowania. Wiadomości i umiejętności nie wyczerpują wszystkich celów nauczania z danego przedmiotu.

Wyrażone są czasownikami: streścić, wyróżnić, wyjaśnić, uporządkować, rozróżnić, zamienić, zinterpretować, zilustrować.

5) Ocenę dopuszczającą (wymagania konieczne) - otrzymuje uczeń, który zna pojęcia, terminy, fakty, prawa, reguły i zasady działania. Wiadomości są bardzo łatwe i praktyczne życiowo, niezbędne do dalszego kształcenia i opanowania podstawowych umiejętności. Wyrażone są czasownikami: nazwać, określić, wymienić, wyliczyć, wskazać, zidentyfikować.

6) Ocenę niedostateczną - otrzymuje uczeń, który nie opanował wymagań koniecznych.

### **Warunki i sposoby oceniania.**

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych nauczyciel wystawia na podstawie nie mniej niż 3 ocen cząstkowych.
2. Ocena śródroczna jest pierwszą oceną na drugie półrocze, przy czym nie wlicza się ona do sumy 3 ocen cząstkowych, o których mowa w pkt.1. Wszystkie te oceny są podstawą klasyfikacji rocznej ucznia.
3. Sprawdzanie osiągnięć i postępów uczniów może się odbywać w następujący sposób:
  - 1) test kompetencji/ diagnozujący (na wejściu, po I półroczu, na zakończenie roku szkolnego)
  - 2) testy egzaminów próbnych,
  - 3) test sprawdzające wiedzę i umiejętności (po dziale programowym),
  - 4) sprawdzian (obejmujący pewną partię materiału)
  - 5) wypracowanie klasowe
  - 6) kartkówki
  - 7) dyktando
  - 8) odpowiedź ustna
  - 9) zadanie, ćwiczenie (praca samodzielna podczas lekcji)
  - 10) recytacja
  - 11) dyskusja,
  - 12) zadanie domowe /praca domowa/
  - 13) referat,
  - 14) karta pracy
  - 15) praca z tekstem
  - 16) praca z mapą
  - 17) praca w grupach
  - 18) praca projektowa
  - 19) ćwiczenia praktyczne

- 20) doświadczenie/pokaz
- 21) prezentacja (indywidualna, grupowa)
- 22) opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych,
- 23) wytwory pracy własnej ucznia, /w tym zeszyt przedmiotowy/
- 24) praca pozalekcyjna, np. przygotowanie do konkursu, olimpiady, praca w zajęciach koła zainteresowań itp.

### **Zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów.**

1. Sprawdzanie osiągnięć i postępów uczniów z wykorzystaniem w/w sposobów cechuje: obiektywizm, indywidualizacja, konsekwencja, systematyczność, jawność, czytelność i jasność kryteriów.
2. Test/sprawdzian z określonej części materiału nauczania powinien być zapowiedziany co najmniej tydzień wcześniej.
3. Do każdego testu/sprawdzianu nauczyciel sporządza kartotekę testu zawierającą: poziom wymagań poszczególnych zadań, zasady punktacji oraz kryteria oceny.
4. Kartkówka z ostatnich trzech lekcji może odbywać się bez zapowiedzi.
5. Termin oddawania długich prac pisemnych jest do 14 dni, natomiast krótkich na bieżąco.
6. Uczeń może być w każdym półroczu nieprzygotowany do lekcji z wyjątkiem zapowiedzianych form sprawdzających, jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Liczbę nieprzygotowań do lekcji określają nauczyciele przedmiotu zgodnie z PSO i zapoznają z tymi wymaganiami uczniów na początku roku szkolnego. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku odpowiednim zapisem: znakiem „.” (kropka) i zapis ten umieszcza się w ostatniej rubryce ocenianego przedmiotu pod znakiem NP. Uczeń, po wykorzystaniu odpowiedniej liczby nieprzygotowań, otrzymuje ocenę niedostateczną.
7. Nieprzygotowanie ucznia do zajęć oznacza:
  - 1) brak pracy domowej,
  - 2) nieprzygotowanie do wypowiedzi ustnej,
  - 3) brak ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego z pracą domową,
  - 4) brak stroju do zajęć wychowania fizycznego, przyborów do plastyki, muzyki, techniki, zajęć praktyczno-technicznych, artystycznych.
8. Uczeń (bez konsekwencji) może nauczycielowi zgłosić wcześniej (przed lekcją) brak pracy domowej, spowodowany niezrozumieniem treści zadania domowego, ale musi wskazać, że podjął próbę jego rozwiązania, napisania, wykonania.
9. Uczeń podczas zajęć lekcyjnych może być oceniany za prezentowaną wiedzę. Stosuje się w tym przypadku zapis „+” (plus) i umieszcza się go w początkowych rubrykach ocenianego przedmiotu pod znakiem W. Nauczyciele przedmiotu określą w swoich PSO kiedy uczeń, po zgromadzeniu odpowiedniej ilości plusów, może otrzymać ocenę pozytywną.
10. Uczeń, który nie napisał testu/sprawdzianu (dłuższej kartkówki- do decyzji nauczyciela) w zaplanowanym terminie z powodu nieobecności zobowiązany jest do napisania go w terminie ustalonym przez nauczyciela, nie dłuższym niż dwa tygodnie. W przypadku niezgłoszenia się ucznia w wyznaczonym terminie (nieobecność nieusprawiedliwiona) nauczyciel zleca napisanie sprawdzianu następnego dnia po przyjściu ucznia do szkoły.
11. Na prośbę ucznia, bądź rodzica nauczyciel ma obowiązek uzasadnić ustaloną ocenę. Nauczyciel uzasadnia ocenę ustnie odnosząc się do kryteriów oceny pracy ucznia.

### **Częstotliwość sprawdzania wiadomości.**

1. Jednego dnia może odbyć się jedna dłuższa forma sprawdzająca: test, sprawdzian, wypracowanie (nauczyciel musi dokonać wpisu w dzienniku, w momencie zapowiedzi).
2. Tygodniowo mogą odbyć się maksymalnie 3 dłuższe formy sprawdzające wiedzę i umiejętności uczniów.
3. Organizację koordynuje /w razie potrzeby/ dyrektor ( np. w przypadku testów egzaminów

próbnych).

4. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu testu/sprawdzianu/wypracowania itp. termin pracy kontrolnej przesuwa się na następne zajęcia.

### **Zasady i formy poprawiania osiągnięć (korygowania niepowodzeń) uczniów.**

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdza się, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki, uczeń zostaje objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w formie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych lub konsultacji przedmiotowych.

2. Uczeń, u którego stwierdzono braki, może je uzupełnić, wykonując dodatkowe zdania podczas bieżącej pracy na lekcji, wykonując dodatkowe zadania w domu zlecone przez nauczyciela bądź wykonując dodatkowe ćwiczenia, zadania podczas konsultacji przedmiotowych.

3. Samorząd klasowy może zorganizować „samopomoc koleżeńską” uczniom mającym kłopoty w nauce.

4. Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną lub dopuszczającą z testu/sprawdzianu (dłuższej kartkówki – od decyzji nauczyciela) w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później jednak niż do kolejnej pracy kontrolnej..

### **Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach.**

1. Rodzice informowani są o postępach i osiągnięciach uczniów przez wychowawców co najmniej 4 razy w roku szkolnym podczas zebrań lub indywidualnych konsultacji, których terminy ustalane są na początku każdego roku szkolnego.

2. Nauczyciel/wychowawca może poinformować rodzica (prawnego opiekuna) o trudnościach w nauce jego dziecka telefonicznie, za pomocą dziennika elektronicznego lub podczas uzgodnionego w tym celu spotkania.

### **Informowanie rodziców o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych**

1. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej /nie dotyczy rodziców uczniów klas I-III/:

1) Wychowawcy klas są zobowiązani do poinformowania rodziców (opiekunów prawnych) o prognozowanych ocenach niedostatecznych i nagannych ocenach zachowania, taką informację odnotowują również w dzienniku elektronicznym.

2) Kopię pisma podpisaną przez rodzica (opiekuna prawnego) wychowawca przechowuje do końca roku szkolnego.

2. Na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej

1) Wychowawcy klas są zobowiązani do pisemnego poinformowania rodziców (opiekunów prawnych) o prognozowanych ocenach z przedmiotów edukacyjnych i ocenie zachowania.

2) Kopię pisma podpisaną przez rodzica (opiekuna prawnego) wychowawca przechowuje do końca roku szkolnego.

3) Dokładny terminarz oceniania ustala Rada Pedagogiczna w kalendarzu roku szkolnego.

### **Sposób udostępniania uczniom i rodzicom poprawionych i ocenionych prac.**

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace klasowe ucznia (test, sprawdzian, wypracowanie, kartkówka,) lub inne formy ocenionych prac pisemnych są przechowywane przez nauczyciela

przedmiotu do końca roku szkolnego.

2.Uczeń zapoznaje się z ocenionymi pracami podczas lekcji.

3.Rodzice ucznia (opiekunowie prawni) mają prawo otrzymać ocenione prace dziecka do wglądu od nauczyciela przedmiotu podczas konsultacji indywidualnych lub podczas innego spotkania z nauczycielem uzgodnionego wcześniej.

### **Kryteria oceniania zachowania.**

1.Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- a) wywiązywanie się z obowiązku ucznia,
- b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- c) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- d) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- e) okazywanie szacunku innym osobom.
- f) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym ,
- g) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- h) udział w projekcie edukacyjnym,
- i) dbałość o honor i tradycje szkoły ,
- j) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- k) udział w konkursach i zawodach na różnych szczeblach,
- l) właściwe wywiązywanie się z powierzonych funkcji,
- m) udział w organizowaniu imprez szkolnych i środowiskowych,
- n) zachowanie się na lekcji.

2.Oceny zachowania dokonuje się pod koniec każdego półrocza.

3.Skala ocen: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

4.Wychowawca, ustalając ocenę zachowania kieruje się samooceną ucznia, opinią innych nauczycieli i opinią uczniów zespołu klasowego.

5. Uczniowie mają prawo wyrazić swoją opinię do oceny zachowania własnego i innych uczniów z klasy w formie pisemnej, wypełniając Kartę Zachowań.

6.Nauczyciele monitorują zachowanie ucznia poprzez wpisywanie informacji do „Zeszytu uwag” (informacji pozytywnych i negatywnych). Każdy wpis nauczyciela opatrzony jest: datą, czytelną treścią uwagi, podpisem. W dzienniku elektronicznym również odnotowuje się zachowania pozytywne i negatywne ucznia.

7.Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy uzasadnia ocenę, odwołując się do zapisów w Zeszycie uwag, dzienniku elektronicznym i Karcie Zachowań.

8.Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego ma obowiązek poinformować uczniów i jego rodziców ( prawnych opiekunów ) o kryteriach oceniania zachowania.

9.Przy ustalaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia zachowania lub dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej a także specjalistycznej.

**Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych uczniów jak również o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie z zajęć edukacyjnych i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.**

**Warunki i tryb otrzymywania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.**

1. Uczeń ma możliwość poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych. Jest to zasadne, jeśli na pierwsze półrocze uczeń miał taką samą ocenę, o jaką ubiega się na koniec roku szkolnego oraz:

a) zgłosi to nauczycielowi przedmiotu w terminie nie krótszym niż dwa tygodnie przed roczną konferencją klasyfikacyjną,

b) poprawi w formie pisemnej oceny ze sprawdzianów i innych prac pisemnych wskazanych przez nauczyciela ( w przypadku języka polskiego wykaże się też znajomością lektur wskazanych przez nauczyciela).

**Warunki i tryb otrzymywania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.**

1. Tryb ustalania oceny zachowania określają Kryteria Oceniania Zachowania.

1) Uczeń ma możliwość poprawy na koniec roku szkolnego przewidywanej oceny zachowania. Jest to zasadne, jeśli na pierwsze półrocze uczeń miał taką samą ocenę, o jaką ubiega się na koniec roku szkolnego oraz:

2) zgłosi to wychowawcy w terminie nie krótszym niż dwa tygodnie przed roczną konferencją klasyfikacyjną.

### **Klasyfikacja i promowanie**

1. Klasyfikacji uczniów dokonuje się dwa razy w roku. Koniec I półrocza przypada w styczniu. Termin uzależniony jest od terminu ferii zimowych.

2. Co najmniej na dwa dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani do wystawienia ocen i poinformowania o nich uczniów.

3. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

### **Egzaminy poprawkowe**

1. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub z dwóch zajęć edukacyjnych, ma prawo do zdawania egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Nauczyciel, przygotowując pytania egzaminacyjne, dostosowuje wszystkie zadania do poziomu wymagań na ocenę dopuszczającą.

3. Egzamin poprawkowy uważa się za zdany, jeżeli uczeń uzyskał z części pisemnej i ustnej w sumie co najmniej 50% punktów możliwych do zdobycia.

4. Zakres materiału dla ucznia na egzamin poprawkowy przygotowuje nauczyciel przedmiotu i oddaje do dyrekcji szkoły do wglądu. Rodzice otrzymują listem poleconym do końca czerwca informację o terminie egzaminu oraz zakresie materiału koniecznego do opanowania

przez ucznia.

5. Pytania egzaminacyjne na egzamin poprawkowy przygotowuje nauczyciel przedmiotu i oddaje do wglądu dyrekcji szkoły na 5 dni przed terminem egzaminu.

6. Wszystkie pozostałe kwestie dotyczące organizacji przeprowadzania egzaminów poprawkowych (warunki, tryb i formę) określają przepisy prawa oświatowego.

### **Egzaminy klasyfikacyjne**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej zdaje egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Uzasadnienie dopuszczające możliwość zdawania przez ucznia egzaminu klasyfikacyjnego, o którym mowa w pkt. 3, przygotowuje wychowawca klasy we współpracy z pedagogiem szkolnym i przedstawia na radzie pedagogicznej
5. Uczeń przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego jest oceniany zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi podanymi przez nauczyciela na początku roku szkolnego.
6. Zakres materiału dla ucznia na egzamin klasyfikacyjny przygotowuje nauczyciel przedmiotu i oddaje do dyrekcji szkoły do wglądu przed terminem egzaminu. Rodzice otrzymują listem poleconym informację o terminie egzaminu oraz o zakresie materiału koniecznym do opanowania przez ucznia.
7. Wszystkie pozostałe kwestie dotyczące organizacji przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych określają przepisy prawa oświatowego.